



COMUNE DI MUSCOLINE
(PROVINCIA DI BRESCIA)

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 3 del 09/01/2020

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008.

L'anno **duemilaventi**, addì **nove** del mese di **gennaio** alle ore **17:00** nella sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Statuto Comunale, vennero per oggi convocati i seguenti Signori, componenti di questa Giunta Comunale.

N.	Cognome e nome		Presente	Assente
1.	BENEDETTI GIOVANNI	Sindaco	X	
2.	SCALFI SIMONE	Assessore Esterno	X	
3.	CONTER VERONICA	Assessore Esterno	X	

Assiste all'adunanza il Segretario Generale: **LO PARCO ANNALISA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **BENEDETTI GIOVANNI**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 3 del 9 gennaio 2020

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE “DATORE DI LAVORO” AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che si rende necessario individuare il “datore di lavoro” che viene definito in base all’art. 2 lett. b) del D.Lgs. 9/04/2008, n 81 come segue: “il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque il soggetto che, secondo il tipo e l’assetto dell’organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell’organizzazione stessa o dell’unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1 comma 2, del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest’ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall’organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell’ubicazione e dell’ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l’attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l’organo di vertice medesimo”;

Vista la legge 03/08/2007 n. 123, recante misure in tema di tutela della salute della sicurezza sul lavoro e delega al Governo per il riassetto e la riforma della normativa in materia;

Visto il D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3/08/2007, n. 123, in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

Visti gli artt. 16, 17 e 18 del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81, i quali definiscono rispettivamente i criteri di delega di funzioni da parte del datore di lavoro, le attività non delegabili da parte del datore di lavoro ed i compiti del datore di lavoro e dei dirigenti in materia di sicurezza sul lavoro;

Acquisito il favorevole parere di regolarità tecnica dell’atto, reso dal competente responsabile di area ai sensi dell’art.49 - comma 1 - del D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

1.di procedere, per le motivazioni in premessa indicate, all’individuazione del datore di lavoro ai sensi dell’art. 2 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 81 del 09/04/2008;

2.di stabilire che il datore di lavoro di cui al punto 1 sia il Responsabile dell’area tecnica, Dott. Rizzi Renato, il quale esercita effettivi poteri gestionali ed autonomi poteri di spesa;

3. di dare atto che al Datore di Lavoro di cui al punto 2) spettano i compiti di sicurezza attribuiti dall’art. 18 del citato D. Lgs. 81/2008;

4.di precisare in particolare che, il Datore di Lavoro individuato al punto 2), ai sensi dell’art. 17 del D. Lgs. 81/2008, dovrà svolgere le seguenti attività, in quanto non delegabili:

-valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall’art. 28 secondo le modalità di cui all’art. 29 del D. Lgs. 81/2008;

-designazione del responsabile del servizio prevenzione e protezione dei rischi;

5. di dare atto che la presente deliberazione non comporta nessuna assunzione di spesa o introito a carico del bilancio comunale, né riscontro contabile;

6. di dichiarare, stata l'urgenza di ottemperare alle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 81/2008, la presente deliberazione mediante separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, 4° comma, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

7. di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 125 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Sono parte integrante della proposta di deliberazione i seguenti pareri :

INDIVIDUAZIONE "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

PARERE TECNICO (art.49, c.1 del D. Lgs. 267/200)

Si esprime parere **FAVOREVOLE**, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento.

Muscoline, 09/01/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to LO PARCO ANNALISA

PARERE REGOLARITA' CONTABILE (art.49, c.1 del D. Lgs. 267/200)

Sulla proposta di deliberazione in oggetto :

- In ordine alla regolarità contabile si esprime il seguente parere **FAVOREVOLE**
- Attesta che il parere non è stato espresso in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Muscoline,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to BENEDETTI GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to LO PARCO ANNALISA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene pubblicato in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune alla sezione Albo Pretorio.

Nello stesso giorno in cui è stato pubblicato sul sito web istituzionale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125 D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

Muscoline, 14 gennaio 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to LO PARCO ANNALISA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

In data **10 febbraio 2020**, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 - comma 3 – D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to LO PARCO ANNALISA

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
LO PARCO ANNALISA