



**COMUNE DI MUSCOLINE**  
(PROVINCIA DI BRESCIA)

**COPIA**

Numero Settoriale 27
Numero Generale 58
Del 23 aprile 2020

**SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA**  
**Determinazione n. 27**

**OGGETTO:** CONTRIBUTO BANDO EMERGENZA ABITATIVA MISURA 4 DGR  
2065/2019

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Richiamati:**

il Decreto n. 122 del 28/05/2019 con il quale il Sindaco ha nominato il Responsabile dell'Area servizi generale ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 TUEL;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 18/02/2020, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 20/02/2020 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2020-2021;

il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31.01.2017;

l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 TUEL in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

**Richiamato** il Bando Emergenza Abitativa Misura n. 4 – anno 2019 ai sensi della D.G.R. 2065/2019, approvato dall'Assemblea dei Sindaci del Distretto 12 nella seduta del 17/10/2019;

**Precisato che:**

- il suddetto bando prevede l'assegnazione di contributi economici a sostegno delle famiglie il cui reddito provenga esclusivamente da pensione ove la spesa per locazione rappresenta un onere eccessivo;
- il contributo viene erogato a scomputo dei canoni di locazione futuri direttamente al proprietario dell'alloggio previa dichiarazione dello stesso ad impegnarsi a non aumentare il canone di locazione per 12 mesi e a rinnovare il contratto di locazione alle stesse condizioni se in scadenza;

- l'importo massimo del contributo è pari a € 1.500,00 per alloggio/contratto;

**Dato atto** che al Comune di Muscoline è pervenuta n. 1 domanda di contributo, da parte di persona in possesso dei requisiti previsti dal bando;

**Vista** la graduatoria elaborata dalla Comunità Montana di Valle Sabbia acquisita al protocollo n. 00035 in data 07/01/2020, dalla quale si evince che la domanda presentata è stata accolta e finanziata per importo pari a € 1.500,00;

**Dato atto** che la Comunità Montana di Valle Sabbia ha provveduto a trasferire al comune di Muscoline la suddetta somma e che, pertanto, si rende necessario liquidare la somma spettante all'avente diritto;

**Ritenuto** pertanto:

- di accertare ed incassare la somma di € 1.500,00 alla risorsa n. 2050.1 – Servizi per conto di terzi, trasferita dalla Comunità Montana di Valle Sabbia;
- di impegnare la somma di € 1.500,00 al capitolo n. 4005.1 – Servizi per conto di terzi;
- di provvedere alla liquidazione della somma suddetta all'avente diritto, sulla scorta dell'Allegato A depositato agli atti;

**Acquisito** il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile dell'area contabile, ai sensi dell'art. 183 co. 7 TUEL che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

#### **DETERMINA**

1. di accertare ed incassare la somma complessiva di € 1.500,00 alla risorsa n. 2050.1 – Servizi per conto di terzi, trasferita dalla Comunità Montana di Valle Sabbia;
2. di impegnare la somma di € 1.500,00 al capitolo n. 4005.1 – Servizi per conto di terzi;
3. di provvedere alla liquidazione della suddetta somma all'avente diritto, sulla scorta dell'allegato A depositato agli atti.

---

Il Responsabile del servizio, esprime regolare parere tecnico ed assume la determinazione come innanzi riportata.

Lì , 23/04/2020

Il Responsabile del servizio  
F.to LO PARCO ANNALISA

---

**Visto:** per la regolarità contabile  
attestante la copertura finanziaria

Lì, 23 aprile 2020

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
F.to ZAMBELLI SILVIA

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

---

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene pubblicata il giorno 23 aprile 2020 all'Albo Pretorio Online , ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Lì , 23 aprile 2020

Il Responsabile del servizio  
F.to LO PARCO ANNALISA

---

**COPIA CONFORME**

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
LO PARCO ANNALISA

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art.23ter del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Muscoline”