



COMUNE DI MUSCOLINE

(PROVINCIA DI BRESCIA)

COPIA

Numero Settoriale
30
Numero Generale 72
Del 28 aprile 2020

SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 30

OGGETTO: NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE ADIBITA A STAMPANTE OLIVETTI
D-COPIA 280 - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA VERONESI
TRAMITE ODA SU MEPA - CODICE CIG: ZDF2CC5063

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamati:

il Decreto n.122 del 28/05/2019 con il quale il Sindaco ha nominato il Responsabile dell'Area servizi generali ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 TUEL;

la deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 29/01/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art.151 del D.lgs. 267/2000 e articolo 10, D.lgs. n.118/2011);

la deliberazione della Giunta Comunale n.14 del 21/02/2019 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019-2021;

il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 31.01.2017;

l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 TUEL in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;

richiamati, inoltre:

l'articolo 192 del TUEL, secondo il quale: *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

il decreto legislativo 18 aprile 2016 numero 50 *Codice dei contratti pubblici* e, in particolare:

l'art. 32 *Fasi delle procedure di affidamento* che al co. 2 recita: “2. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*”;

l'art. 36 *Contratti sotto soglia* che al co. 2, lett. a) consente il ricorso all'affidamento diretto ad unica ditta per contratti inferiori ai 40.000,00 euro;

l'art. 37, co. 1 dal quale risulta la possibilità di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

le Linee Guida n. 4 di A.N.A.C. *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*, approvate con deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016;

il Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

l'attuale articolo 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015 n. 208 e s.m.i., che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o da altri soggetti aggregatori, per i *beni e servizi disponibili*;

atteso che, al fine di garantire efficienza all'attività degli uffici, è necessario garantire agli stessi la disponibilità di fotocopiatrici multifunzioni ad adibire anche a stampante;

dato atto che :

- l'attuale fotocopiatrice d-Copia 280MF, è stata fornita con la formula a noleggio da parte della ditta Veronesi Srl ;
- il contratto di noleggio si è concluso in data 31/03/2020;
- la formula a noleggio per tali apparecchiature risulta più conveniente rispetto all'acquisto e ai successivi costi per la necessaria manutenzione delle stesse;

premesse che:

con la presente il sottoscritto avvia, e contestualmente conclude mediante “affidamento diretto”, la procedura di aggiudicazione della fornitura di personal computer e monitor per gli uffici comunali;

contratto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire: garantire il regolare funzionamento degli uffici dotandoli di adeguate attrezzature che consentano la stampa e/o l'esecuzione di copie;
- oggetto del contratto: servizio di noleggio fotocopiatrice Olivetti D-Copia 280 MF;
- forma del contratto: scrittura privata consistente nello scambio dei documenti di offerta e accettazione sottoscritti digitalmente ai sensi dell'art. 53 delle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione;

- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 36 co. 2 lett. a) del Codice, a seguito di confronto tra le offerte già presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ME.PA;
- clausole ritenute essenziali: importo massimo annuale € 1.260,00 oltre Iva, con contratto di durata minima triennale;

dato atto che:

il servizio di che trattasi è disponibile su MEPA, è stata contattata direttamente la ditta Veronesi Srl, accreditata sulla piattaforma di che trattasi, specializzata nel settore, la quale aveva già provveduto a fornire con la formula a noleggio la fotocopiatrice attualmente in uso agli uffici comunali;

il servizio è stato eseguito a regola d'arte, nel rispetto di tempi e costi stabiliti dall'amministrazione;

Evidenziato che quanto proposto dalla Ditta Veronesi consente di soddisfare le esigenze degli uffici ;

valutata l'offerta idonea in relazione all'oggetto del contratto e ai servizi professionali nella stessa contemplati;

l'importo della fornitura è compreso entro la soglia di legge fissata per poter procedere all'affidamento diretto;

ravvisata l'opportunità di affidare il servizio in parola alla ditta Veronesi Srl ;

ritenuto pertanto di aggiudicare la fornitura direttamente all'operatore economico;

dato atto che:

tramite piattaforma telematica MEPA/CONSIP è stato quindi generato l'ordine diretto di acquisto O.d.A. n. 5492292 allegato alla presente per farne parte integrale e sostanziale;

la qualificazione dell'impresa tramite la verifica dei requisiti tecnici, morali e economici viene effettuata dalla piattaforma Consip;

accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

ritenuto, quindi, di provvedere all'acquisto mediante ordine diretto dalla piattaforma ME.P.A.;

atteso che l'affidamento di cui alla presente determinazione è individuato dal seguente codice di identificativo di gara CIG: ZDF2CC5063.

acquisito il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile dell'area contabile, ai sensi dell'art.183, co.7, del D.lgs. 267/2000 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

ritenuto di dover assumere il relativo impegno di spesa;

D E T E R M I N A

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2.di acquistare, mediante affidamento diretto, il servizio descritto nell'allegato ordine di acquisto;

3.di aggiudicare in via definitiva il contratto di noleggio della fotocopiatrice/stampante Olivetti D-Color 280 MF, alla ditta Veronesi Srl con sede in Salò in Via G.Natta, codice fiscale, 01661570984 verso il corrispettivo complessivo di € 1.260,00 oltre iva annuali, per il periodo compreso dal 01/04/2020 al 31/03/2025;

4. di impegnare tale spesa imputandola al codice U.1.02.01.103.01.3 capitolo 123.5 del corrente bilancio di previsione 2020-2024 che offre la necessaria disponibilità, nel modo seguente:

- € 1.537,20 Iva inclusa : esercizio 2020 con esigibilità al 31/12/2020;
- € 1.537,20 Iva inclusa : esercizio 2021 con esigibilità al 31/12/2021;
- € 1.537,00 Iva inclusa : esercizio 2022 con esigibilità al 31/12/2022;
- € 1.537,00 Iva inclusa : esercizio 2023 con esigibilità al 31/12/2023;
- € 1.537,00 Iva inclusa : esercizio 2024 con esigibilità al 31/12/2024;

5.di impegnare l'ulteriore somma di € 610,00 iva compresa, a copertura degli eventuali costi aggiuntivi che verranno applicati qualora venissero effettuate copie e copie a colori in numero superiore rispetto a quelle comprese nel canone di noleggio, nel modo seguente :

- € 610,00 Iva inclusa : esercizio 2020 con esigibilità al 31/12/2020;
- € 610,00 Iva inclusa : esercizio 2021 con esigibilità al 31/12/2021;
- € 610,00 Iva inclusa : esercizio 2022 con esigibilità al 31/12/2022;
- € 610,00 Iva inclusa : esercizio 2023 con esigibilità al 31/12/2023;
- € 610,00 Iva inclusa : esercizio 2024 con esigibilità al 31/12/2020;

6.di dare atto che, ai sensi del D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con la Legge n.217 del 17.12.2010 ed in particolare le disposizioni dell'art.3 riferite agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidamento di cui alla presente determinazione risulta essere individuato dal codice CIG ZDF2CC5063;

7.di stabilire le seguenti modalità di pagamento: mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, entro 30 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura da parte della ditta Veronesi Srl, P.iva : 01661570984, sul seguente conto corrente dedicato: IT05N0350055182000000012480;

8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti il suddetto impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio".

Il Responsabile del servizio, esprime regolare parere tecnico ed assume la determinazione come innanzi riportata.

Lì , 28/04/2020

Il Responsabile del servizio

F.to LO PARCO ANNALISA

Visto: per la regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Lì, 28 aprile 2020

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to ZAMBELLI SILVIA

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene pubblicata il giorno 05 maggio 2020 all'Albo Pretorio Online , ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Lì , 5 maggio 2020

Il Responsabile del servizio
F.to LO PARCO ANNALISA

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, lì _____

Il Responsabile del Servizio
LO PARCO ANNALISA

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art.23ter del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Muscoline”