



COMUNE DI MUSCOLINE  
Provincia di Brescia

**APPALTO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI DAL 1° LUGLIO 2020 AL 30 GIUGNO 2023 (APPALTO RISERVATO ALLE COOPERATIVE TIPO "B") CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA – CIG.: Z472C83D61.**

## **VERBALE OPERAZIONI DI GARA**

### **Prima seduta**

Il giorno dodici del mese di maggio dell'anno duemilaventi in Comune di Muscoline (Brescia) presso la sede comunale sita in Piazza Roma n.8,

### **Organo Incaricato della selezione**

Le operazioni preliminari di verifica della tempestività di recapito e correttezza formale dei PLICHI e la prima fase di esame della documentazione amministrativa per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecnica ed economica vengono svolte dal RUP.

La valutazione delle offerte tecniche e l'esame delle offerte economiche vengono svolte dalla commissione giudicatrice nominata con determinazione n.74 del 12 maggio 2020.

### **Premessa**

La giunta comunale con propria deliberazione n.12 del 23/01/2020 ha disposto di riservare alle Cooperative di Tipo B l'appalto per la pulizia degli immobili comunali.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa con provvedimento n.49 dell'8 aprile 2020 ha avviato la procedura di gara in esame, riservata alla Cooperative B.

La procedura di gara scelta è la procedura negoziata che ha comportato la consultazione, a mezzo di inviti, degli operatori economici che hanno chiesto di essere invitati partecipando all'apposita indagine di mercato indetta il 25 febbraio 2020 con determinazione n.25.

Entro il termine del 16/03/2020 indicato nell'avviso prot.n. 0000981 con il quale è stata avviata l'indagine di mercato hanno aderito:

1.Diapason Società Cooperativa Sociale con sede in Rimini in Via Oberdan n.24/a, codice fiscale: 02587500402. (istanza pervenuta il 05/03/2020 acquisita al protocollo generale del comune al n.0001103)

2.L'Albero Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Salò in via E.Fermi n.30, codice fiscale: 0312280989. (istanza pervenuta in data 12/03/2020, acquisita al protocollo generale del Comune al n.0001279).

A mezzo piattaforma Sintel di Regione Lombardia, è stata invitata alla gara la Cooperativa Sociale Onlus L'Albero, mentre l'altro operatore ha comunicato tramite email acquisita al protocollo generale del Comune in data 20/04/2020 al n. 0001676, di non essere più interessato alla procedura.

Entro il termine prefissato, coincidente con le ore 12.00 del giorno 11 maggio 2020, la Cooperativa Sociale Onlus l'Albero, ha inoltrato la propria offerta.

### **Recapito e correttezza formale**

Il Rup avvia la gara verificando preliminarmente tempestività di recapito e correttezza formale del PLICO.

Esito della verifica :

concorrente ammesso alla fase successiva : l'Albero Società Cooperativa Onlus ( offerta presentata tramite portale SINTEL di Regione Lombardia in data 29/04/2020 (id offerta: 1588171840953 – prot.interno: 0881626).

### **Documentazione Amministrativa**

Il RUP procede svolgendo la verifica della documentazione prodotta dal concorrente all'interno della Busta informatica denominata "BUSTA AMMINISTRATIVA".

1. Concorrente : l'Albero Società Cooperativa Onlus :  
la domanda , le dichiarazioni e la documentazione risulta perfettamente rispondente alle prescrizioni del disciplinare. Il concorrente è ammesso.

La seduta è sospesa alle ore 12:30 e rinviata per l'esame del progetto tecnico riservato alla commissione di gara, in assenza del RUP.

Il segretario comunale  
*Annalisa d.ssa Lo Parco*





COMUNE DI MUSCOLINE  
Provincia di Brescia

**APPALTO SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI DAL 1° LUGLIO 2020 AL 30 GIUGNO 2023 (APPALTO RISERVATO ALLE COOPERATIVE TIPO "B") CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA – CIG.: Z472C83D61.**

## **VERBALE OPERAZIONI DI GARA**

### **Seconda seduta**

Il giorno diciannove del mese di maggio dell'anno duemilaventi in Comune di Muscoline (Brescia) presso la sede municipale sita in Piazza Roma n.8, alle ore 10:58,

### **Organo Incaricato della selezione**

La Commissione di aggiudicazione dell'appalto è stata nominata con determinazione del segretario comunale, responsabile dell'area amministrativa e RUP dell'appalto, numero 74 del 12 maggio 2020.

Sono presenti:

Presidente – Arch.Renato Rizzi – responsabile area tecnica del Comune di Muscoline;

Commissario : Dr.ssa Zambelli Silvia – esperto interno;

Commissario : Dr.ssa Bresciani Daniela – esperto interno;

La seduta è pubblica.

Non è presente alcun rappresentante del concorrente.

### **Esame preliminare delle offerte tecniche**

In seduta pubblica l'organo incaricato della selezione provvede all'apertura della busta informatica individuata dalla lettera "B" denominata "Offerta tecnico-organizzativa" che contiene la proposta tecnico progettuale al fine di verificare che tutti i documenti richiesti siano stati prodotti dal concorrente:

La busta viene aperta ed esaminata:

1. Concorrente l'Alberto Società Cooperativa Sociale Onlus

La documentazione risulta completa e rispondente alle prescrizioni del bando. Il concorrente è ammesso.

### **Valutazione delle offerte tecniche**

Successivamente, **in seduta segreta**, l'organo incaricato della selezione avvia la valutazione dell'offerta tecnico progettuale applicando i criteri e sub criteri fissati nel disciplinare.

Al termine dell'esame del progetto, applicando la metodologia e le formule riportate nel disciplinare, l'organo assegna il punteggio che segue:

1. Concorrente: l'Albero Cooperativa Sociale Onlus: punteggio complessivo 85 (vedi allegato).

La Commissione dichiara che nell'attribuzione dei punteggi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica ha applicato i criteri motivazionali, la griglia dei sub punteggi e le indicazioni sull'articolazione dei paragrafi secondo oggetto e dimensioni, forniti dal disciplinare di gara.

### **Esame delle offerte economiche**

In seduta pubblica l'organo incaricato della selezione provvede all'apertura della busta informatica individuata dalla lettera "C" denominata "Offerta economica" contenente l'offerta economica del concorrente.

L'organo valuta l'offerta economica ed assegna al concorrente il punteggio derivante dalla metodologia fissata dal disciplinare.

Al termine, il punteggio assegnato è il seguente:

1. Concorrente: l'Albero Società Cooperativa Sociale Onlus : punti 30;

### **Valutazione della congruità delle offerte**

L'organo incaricato della selezione procede a valutare la congruità dell'offerta. A norma dell'art.97 del Codice, è necessario accertare la congruità delle offerte che abbiano ottenuto sia il punteggio relativo al prezzo, che la somma dei punteggi degli altri criteri, pari o superiore ai quattro quinti del massimo. L'organo della selezione dà atto che l'unico concorrente ha ottenuto un punteggio non superiore a quattro quinti del massimo, sia sull'offerta tecnica che sull'offerta economica.

### **Graduatoria e proposta di aggiudicazione**

Premesso che "le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto" (art.95 co.12 del Codice), l'organo incaricato della selezione formula la graduatoria seguente,

#### **propone di aggiudicare**

il contratto alla società Cooperativa Onlus "l'Albero, unico concorrente, in quanto l'offerta presentata risulta idonea e conveniente.

L'organo trasmette gli atti di gara al RUP per il seguito degli adempimenti.

### **Chiusura del verbale**

L'organo incaricato della selezione, approvando e confermando in ogni paragrafo il presente Verbale, lo sottoscrive.

La seduta è tolta alle ore 13.40.

I Commissari :

Arch. Renato Rizzi \_\_\_\_\_

Dr.ssa Silvia Zambelli \_\_\_\_\_

Dr.ssa Daniela Bresciani \_\_\_\_\_

Capitolo	Punteggio massimo	Contenuto dell'offerta tecnica	Criteri motivazionali commissario 1 2 3				media
1	5	rispondenza dell'offerta ai contenuti, alle modalità di sviluppo ed articolazione della relazione tecnica richiesti al Paragrafo 14	0 punti: insufficiente	3	3	3	3
		Modalità di espletamento del servizio, strumentazioni / tecnologie / attrezzature /prodotti impiegati.	Completanza adeguata	e			
		Descrivere come si intende espletare il servizio nel suo complesso: orari d'intervento, numero di persone impiegate, piano organizzativo, figure con responsabilità di gestione o supervisione, formazione del personale a livello generale, modalità di verifica dell'effettività della prestazione resa dal personale, modalità di raccordo con il comune, altro.	Punti 5: insufficiente				
2	20	Descrivere le caratteristiche delle strumentazioni / tecnologie / attrezzature / prodotti che si intendono impiegare per lo svolgimento del servizio. Indicare procedure e metodi di sanificazione seguiti dal personale per l'igiene dei locali, dei depositi e delle attrezzature.	Punti 10: sufficiente				
		Interventi volta a garantire continuità e regolarità del servizio sia in termine di risorse umane che di attrezzature.	Punti 15: buono				
			Punti 20: ottimo	15	15	15	15
			Adeguatezza				
			Punti 5: insufficiente				
			Punti 10: sufficiente				
			Punti 15: buono	15	15	15	15
			Punti 20: ottimo				
4	8	metodologia e strumenti di accompagnamento alle persone inserite: piani individualizzati contenenti il percorso d'inserimento che valorizzano il recupero/ rafforzamento di competenze del soggetto, con obiettivi a medio e lungo termine, attività svolte dalle persone inserite e la loro pianificazione (numero di persone che verranno inserite nell'attività lavorativa per i servizi inclusi nel Capitolato, con l'indicazione dell'orario di lavoro per ciascuna di esse), personale addetto al recupero sociale e lavorativo delle persone svantaggiate (numero e qualifica delle figure di sostegno, la loro formazione specifica), prospettiva di proseguire il rapporto di lavoro con la Cooperativa anche dopo la scadenza dell'appalto	Completanza adeguata	e			
			0 punti: insufficiente				
			5 punti: sufficiente	8	8	8	8
			8 punti: buono				



5	Sostenibilità ambientale del servizio – piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre gli impatti energetici e ambientali	12	<p>Soluzioni adottate dall'offerente per ridurre gli impatti energetici ed ambientali descritti in apposito Piano gestionale del servizio che diverrà parte integrante del contratto in caso di aggiudicazione. Piano contenente, a titolo esemplificativo: i sistemi di dosaggio o le tecniche di pulizia (es. uso di prodotti riutilizzabili in tessuto di microfibra), procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche; utilizzo di apparecchiature e macchinari elettrici, con indicazione di marca, modello e potenza (kW), nonché tempi e luoghi di utilizzo delle apparecchiature previsti con indicazione del calcolo del consumo energetico previsto a m2; eventuali altri impatti che possono essere risparmiati dall'impiego di uno specifico macchinario se lo stesso consente di procrastinare altre operazioni di pulizia;</p> <p>soluzioni per minimizzare i consumi energetici e di acqua (per esempio gli orari nei quali presterà il servizio, le indicazioni all'uso dettate per il personale); eventuali azioni per la riduzione dei rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio.</p> <p>l'utilizzo di prodotti di pulizia (multuso compreso quelli per la pulizia di finestre e sanitari, disinfettanti, in tessuto che contengono microfibra, superconcentrati, cere, deceranti, decappanti, svernicianti), conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024; indicazione della quota percentuale di prodotti conformi a questa caratteristica rispetto alla gamma dei prodotti di pulizia complessivamente utilizzati per lo svolgimento del servizio).</p> <p>-per quanto riguarda eventuali macchine che puliscono in aspirazione (aspirapolvere, batti-moquette, spazzatrici industriali), vanno indicate le caratteristiche dei filtri, con riguardo alla capacità di trattenere PM10 e la periodicità di sostituzione dei filtri.</p> <p>L'offerente dovrà anche dettagliare le soluzioni individuate e che intende attuare nell'esecuzione dell'appalto (es. soluzioni per minimizzare la produzione di rifiuti o incentivarne la raccolta differenziata, soluzioni proposte per ridurre i consumi, ecc.). Il maggior punteggio sarà attribuito ai concorrenti che presenteranno le soluzioni ritenute di minor impatto ambientale tenuto conto del tipo di servizio richiesto</p>	<p>Completezza e adeguatezza Punti 3: insufficiente Punti 6: sufficiente Punti 9: buono</p>	9	9	9	9	
Punti 12: ottimo			Indicazioni di interventi aggiuntivi non indicati nel capitolato senza oneri a carico del comune sia alle prestazioni ordinarie (es.: frequenza semestrale di servizi annuali), che servizi aggiuntivi straordinari gratuiti	n. interventi aggiuntivi gratuiti	1 punto per ciascun intervento aggiuntivo	5	5	5	5
6	Servizi aggiuntivi	5	Indicazioni di interventi aggiuntivi non indicati nel capitolato senza oneri a carico del comune sia alle prestazioni ordinarie (es.: frequenza semestrale di servizi annuali), che servizi aggiuntivi straordinari gratuiti	n. interventi aggiuntivi gratuiti	1 punto per ciascun intervento aggiuntivo	5	5	5	5
70		55							

