



COMUNE DI MUSCOLINE
(PROVINCIA DI BRESCIA)

COPIA

Numero Settoriale
3
Numero Generale 4
Del 30 gennaio 2019

SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA
Determinazione n. 3

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER STAMPA DEL FOGLIO INFORMATIVO COMUNALE - AFFIDAMENTO INCARICO ALLA TIPOLITOGRAFIA GAVARDESE SNC - CODICE CIG: Z9426E9BA2.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamati:

il decreto n.102 del 16.04.2015 con il quale il Sindaco ha nominato il Responsabile dell'Area servizi generali ai sensi dell'articolo 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

la deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 29/01/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art.151 del D.lgs. 267/2000 e articolo 10, D.lgs. n.118/2011);

il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 31.01.2017;

Premesso che è intenzione dell'Amministrazione Comunale distribuire gratuitamente alla famiglie di Muscoline il foglio informativo comunale attraverso il quale garantire una puntuale informazione alla popolazione sui servizi erogati e su tutti gli aspetti della vita sociale, culturale, amministrativa sportiva e ricreativa che si svolge nel territorio del Comune nonché divulgare l'attività svolta dalle associazioni locali;

Atteso pertanto che si rende necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la stampa del suddetto foglio informativo da distribuire alle famiglie;

Preso atto che a tal fine è stata contattata direttamente la Tipolitografia Gavardese Snc con sede in

Via Fornaci n.2 a Gavardo, la quale si è dichiarata disponibile ad assicurare la stampa del foglio informativo e la relativa progettazione tecnica al corrispettivo di € 840,00 oltre Iva;

Visto l'articolo 1, comma 502 della Legge 208 del 28/12/2015 (Legge di stabilità 2016), che modifica l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Considerato, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione o di altri sistemi telematici messi a disposizione delle centrali regionali (piattaforma di e-procurement SINTEL-ARCA),

Visto l'articolo 5, comma 2, dello stesso regolamento che consente l'affidamento diretto del servizio da parte del responsabile del procedimento per l'importo inferiore a Euro 40.000;

Dato atto che l'entità del servizio oggetto della presente determinazione è contenuta nei suddetti limiti e pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto a favore della ditta Tipolitografia Gavardese Snc sede in Gavardo in Via Fornaci n.2, dell'incarico relativo alla stampa e progettazione grafica del foglio informativo comunale, al corrispettivo di Euro 840,00, oltre Iva 22%;

Vista la Legge 13 agosto 2010, n.136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, ed in particolare le disposizioni dell'art.3 riferite agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Atteso che ai sensi e per gli effetti della Legge sopracitata l'affidamento di cui alla presente determinazione risulta essere individuato dal seguente codice di identificativo di gara CIG: Z9426E9BA2;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante l'esistenza della copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Ritenuto di dover assumere il relativo impegno di spesa;

D E T E R M I N A

1.di incaricare della stampa e della progettazione tecnica del foglio informativo comunale la ditta Tipolitografia Gavardese con sede in Gavardo in Via Fornaci n.2, codice fiscale: 01670040987;

2. di imputare la spesa complessiva pari a € 840,00 + Iva, per un spesa complessiva pari a € 1.024,80 all'intervento 01/02/1/103/01.1-122.4 del bilancio di previsione 2019 che offre la necessaria disponibilità;

3. di dare atto che, ai sensi del D.L. 12 novembre 2010, n. 187, convertito con la Legge n.217 del 17.12.2010 ed in particolare le disposizioni dell'art.3 riferite agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidamento di cui alla presente determinazione risulta essere individuato dal codice CIG Z9426E9BA2;

4.di stabilire le seguenti modalità di pagamento: mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, entro 30 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura da parte della ditta Tipolitografia Gavardese Snc con sede in Via Fornaci n.2 a Gavardo, Codice Fiscale:01670040987;

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dal commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e venga affisso all'Albo Pretorio di questo comune secondo le disposizione di legge e nel rispetto dei regolamenti comunali e dello statuto, ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del servizio, esprime regolare parere tecnico ed assume la determinazione come innanzi riportata.

Lì , 30 gennaio 2019

Il Responsabile del servizio

F.to ZABBIALINI GIUSEPPINA

Visto: per la regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Lì, 30 gennaio 2019

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to ZABBIALINI GIUSEPPINA

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene pubblicata il giorno 30 gennaio 2019 all'Albo Pretorio Online , ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Lì , 30 gennaio 2019

Il Responsabile del servizio
F.to ZABBIALINI GIUSEPPINA

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, lì _____

Il Responsabile del Servizio
ZABBIALINI GIUSEPPINA

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art.23ter del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Muscoline”