



COMUNE DI MUSCOLINE
(PROVINCIA DI BRESCIA)

COPIA

Numero Settoriale 57
Numero Generale 141
Del 15 luglio 2019

SETTORE - AREA TECNICA

Determinazione n. 57

OGGETTO: AGGREGAZIONE PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO DELLA FUNZIONE "ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, AVVIO, SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI"; IMPEGNO DI SPESA PER:

- "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CENTRO DI RACCOLTA SOVVRACOMUNALE IN GAVARDO" ANNO 2019;
- FORNITURA DI CONTENITORE DA 360 LITRI PER RACCOLTA CARTA E CARTONE PER APERTURA DI NUOVA UTENZA NON DOMESTICA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto il Decreto Sindacale n. 124/2019, emesso in data 28.05.2019 con il quale sono state assegnate all'arch. Renato Rizzi le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 del D.lgs. 267/200, inclusa la gestione degli interventi di spesa e delle risorse di entrata di competenza dell'Area Tecnica, fino al 31 luglio 2019;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31.01.2017;

Vista la deliberazione del consiglio comunale n. 7 del 29.01.2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21.02.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;

Richiamata la deliberazione Consiglio comunale n. 20 del 30.06.2017, con la quale è stata approvata la convenzione quadro riguardante la gestione in forma associata di funzioni e servizi comunali per il periodo 2018-2014;

Richiamata la propria determinazione n. 34 del 26.03.2018 con la quale si è provveduto a impegnare le somme necessarie per la gestione del servizio di raccolta, avvio, smaltimento e recupero dei rifiuti urbani per il corrente anno;

Vista:

- la comunicazione trasmessa dall'aggregazione per l'esercizio della funzione organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani, pervenuta il 04.06.2019 protocollo 0002653, con la quale si chiede la quota parte a carico del Comune di Muscoline per le spese di manutenzione straordinaria della piattaforma ecologica sovracomunale, come dettagliatamente indicato sull'allegata comunicazione sopra richiamata; per un importo complessivo per la quota in capo al Comune di Muscoline di € 2.068,14 Iva al 22% compresa;
- la comunicazione trasmessa dall'aggregazione per l'esercizio delle funzioni sopraindicate, pervenuta il 15.06.2019 protocollo 0002851, con la quale per la fornitura di un bidone per la raccolta della carta da 360 l. in uso a nuova utenza non domestica, si chiede un importo di € 57,34 Iva al 22% compresa;

Vista la determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 del 07.07.2011 in merito all'esclusione dall'ambito di applicazione della tracciabilità dei fondi da parte delle amministrazioni dello Stato in favore di soggetti pubblici (anche in forma societaria) per la copertura di costi relativi alle attività espletate in funzione del ruolo istituzionale da essi ricoperto ex lege, essendo il trasferimento dei fondi comunque tracciato;

Richiamati gli artt. 151, comma 4, 183 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere ad impegnare ad integrazione la somma complessiva di € 2.125,48 oneri fiscali compresi, a favore dell'aggregazione per l'esercizio della funzione e gestione del servizio di igiene urbana presso l'ente capofila CMVS, da trasferire alla società Servizi Ambiente Energia Valle Sabbia S.r.l.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile dell'area contabile, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267/2000 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DETERMINA

1. di integrare a favore dell'ente capofila dell'aggregazione per l'esercizio della funzione, organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio, smaltimento e recupero dei rifiuti urbani, l'importo complessivo di € 2.125,48 oneri fiscali compresi;
2. di imputare la somma di € 2.125,48 al codice d'intervento 09/03/1/103/05.1-953.1;
3. di dare atto che il conto corrente dedicato per il trasferimento dei fondi è il seguente: codice IBAN: IT67E511655390000000000309;
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento è l'arch. Renato Rizzi;
5. di dare atto che a pena di nullità dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art.3, comma 8, della legge n. 136/2010 l'appaltatore dovrà provvedere ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto/fornitura;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e venga affisso all'Albo Pretorio di questo comune secondo le disposizioni di legge e nel rispetto dei regolamenti comunali e dello statuto, ai fini della generale conoscenza;
8. di trasmettere copia della presente all'ufficio Ragioneria e all'ufficio Segreteria.

Il Responsabile del servizio, esprime regolare parere tecnico ed assume la determinazione come innanzi riportata.

Lì, 15 luglio 2019

Il Responsabile del servizio

F.to RIZZI RENATO

Visto: per la regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Lì, 15 luglio 2019

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to ZABBIALINI GIUSEPPINA

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene pubblicata il giorno 23 luglio 2019 all'Albo Pretorio Online, ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Lì, 23 luglio 2019

Il Responsabile del servizio

F.to RIZZI RENATO

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, lì _____

Il Responsabile del Servizio

RIZZI RENATO

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art.23ter del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Muscoline”.