



COMUNE DI MUSCOLINE

(PROVINCIA DI BRESCIA)

COPIA

Numero Settoriale 14
Numero Generale 20
Del 14 febbraio 2019

SETTORE - AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 14

OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE SERVIZI PUBBLICI -
VERSAMENTO A FAVORE DELLA COMUNITA' MONTANA DI VALLE
SABBIA DELLA QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI MUSCOLINE.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

il decreto n.102 del 16.04.2015 con il quale il Sindaco ha nominato il Responsabile dell' Area servizi generali ai sensi dell'articolo 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

la deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 29/01/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art.151 del D.lgs. 267/2000 e articolo 10, D.lgs. n.118/2011);

il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 31.01.2017;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 in data 30.06.2017 è stata approvata la Convenzione Quadro per la gestione associata di funzioni e servizi comunali per il periodo 2018-2024;
- a partire dal 21.05.2015 è operante l'aggregazione per la gestione associata della funzione di cui alla lettera b) dell'art.19 del D.L. 95/2012 "Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di

ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico locale”, nell’ambito della convenzione attivata dalla Comunità Montana di Valle Sabbia, con la partecipazione dei Comuni di Agnosine, Anfo, Barghe, Bione, Capovalle, Casto, Gavardo, Idro, Lavenone, Mura, Odolo, Pertica Alta, Pertica Bassa, Preseglie, Provaglio Val Sabbia, Roè Volciano, Sabbio Chiese, Treviso Bresciano, Vallio Terme, Vestone, Villanuova sul Clisi, Vobarno, Castenedolo, Mazzano, Muscoline, Nuvolento, Nuvolera, Salò, Rezzato, Borgosatollo e Botticino;

- con deliberazione della giunta comunale n.7 del 31/01/2019, è stato approvato il documento progettuale per l’esercizio associato della funzione “Servizi Pubblici”, anno 2019, il relativo schema di accordo, il bilancio 2019 e l’organizzazione dell’ufficio comune, per la gestione associata della funzione servizi pubblici, nell’ambito della convenzione quadro attivata dalla Comunità Montana di Valle Sabbia, autorizzando altresì la sottoscrizione dell’accordo per la gestione associata della funzione servizi pubblici;

- nel documento progettuale sopracitato è previsto il rimborso alla Comunità Montana di Valle Sabbia, delle spese per l’aggregazione della funzione Servizi Pubblici, da versare da parte dei comuni aderenti in quote determinate per ciascun comune sulla base del numero degli abitanti e dei punti luce presenti sul loro territorio;

- sulla base del prospetto sopracitato la quota a carico del Comune di Muscoline è pari a € 1.988,78;

Ritenuto di dover provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile dell’area contabile, ai sensi dell’art.183, comma 7, del D.lgs. 267/2000 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

D E T E R M I N A

1.di impegnare, in esecuzione della deliberazione della giunta comunale n.7 del 31/01/2019, con la quale è stato approvato il documento progettuale 2019, bilancio e schema di accordo per la gestione associata della funzione Servizi Pubblici, nell’ambito della convenzione quadro attivata dalla Comunità Montana di Valle Sabbia, la somma di € 1.988.78, quale quota a carico del Comune di Muscoline, determinata in rapporto al numero degli abitanti e dei punti luci presenti sul territorio;

2. di dare atto e precisare che la quota di competenza del Comune di Muscoline dovrà essere versata alla Comunità Montana di Valle Sabbia quale ente capofila della convenzione e responsabile della funzioni servizi pubblici;

3.di imputare la spesa complessiva pari a € 1.988,78 all’intervento 01/04/1/104/01.1-143.1 del corrente bilancio di previsione che offre la necessaria disponibilità;

5.di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell’articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dal commi 707 e seguenti dell’articolo 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5.di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell’acquisizione dell’attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell’art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e venga affisso all’Albo Pretorio di questo comune secondo le disposizione di legge e nel rispetto dei regolamenti comunali e dello statuto, ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del servizio, esprime regolare parere tecnico ed assume la determinazione come innanzi riportata.

Lì , 14 febbraio 2019

Il Responsabile del servizio

F.to ZABBIALINI GIUSEPPINA

Visto: per la regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Lì, 14 febbraio 2019

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to ZABBIALINI GIUSEPPINA

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene pubblicata il giorno 14 febbraio 2019 all'Albo Pretorio Online , ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Lì , 14 febbraio 2019

Il Responsabile del servizio
F.to ZABBIALINI GIUSEPPINA

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, lì _____

Il Responsabile del Servizio
ZABBIALINI GIUSEPPINA

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art.23ter del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Muscoline”