COMUNE DI MUSCOLINE
(PROVINCIA DI BRESCIA)

COPIA

Numero Settoriale 49
Numero Generale 133
Del 6 giugno 2019

SETTORE - AREA TECNICA

Determinazione n. 49

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE INCENTIVO ART. 113, COMMA 2, D.LGS 50/2016, RELATIVO AI LAVORI DI ALLARGAMENTO, FORMAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE E PREDISPOSIZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA LUNGO VIA MONIGA DEL BOSCO.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto il Decreto Sindacale n. 124/2019, emesso in data 28.05.2019 con il quale sono state assegnate all'arch. Renato Rizzi le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 del D.lgs. 267/200, inclusa la gestione degli interventi di spesa e delle risorse di entrata di competenza dell'Area Tecnica, fino al 31 luglio 2019;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31.01.2017;

Vista la deliberazione del consiglio comunale n. 7 del 29.01.2019, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21.02.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018-2020;

Premesso che:
- con determinazione Ufficio Tecnico n. 36 del 29 marzo 2018, avente ad oggetto *"APPROVAZIONE DOCUMENTO PRELIMINARE ALLA PROGETTAZIONE ED ATTRIBUZIONE COMPETENZE SUL PROCEDIMENTO (art. 31, D.Lgs 50/2016) PER I LAVORI DI ALLARGAMENTO, FORMAZIONE DI MARCIAPIEDE E PREDISPOSIZIONE PER*

ILLUMINAZIONE PUBBLICA VIA MONIGA DEL BOSCO", si dava atto, tra le altre, che la fase di esecuzione delle opere sarebbe stata seguita direttamente dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- i ruoli sono stati così suddivisi:
  - il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato, ex art. 5, comma 2, L. 241/90, nel Responsabile Area Tecnica, arch. Renato Rizzi;
  - La direzione lavori è stata assunta dal Responsabile Area Tecnica, arch. Rizzi Renato;
  - Le funzioni di controllo e validazione del progetto esecutivo sono state esercitate dall'istruttore tecnico geom. Andrea Micheli;
  - le prestazioni di attività per adempimenti procedurali sono state eseguite dall'Istruttore tecnico geom. Micheli Andrea;

Visto:
- l'art. 113, comma 2, D, Lgs 50/2016;
- l'art. 5, comma 2 del regolamento Comunale per la Ripartizione degli Incentivi alla Progettazione Interna, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 28 del 24/05/2018;
- l'art. 8 del ridetto regolamento che prevede le modalità di liquidazione dell'incentivo;

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione del 04/05/2019, approvato con propria determinazione n. 48 del 04/05/2019;

Dato atto che la quota di incentivo, sulla base dell'importo lordo dei lavori, commisurato in € 116.969,33, è così quantificata: € 116.969,33 x 2% = € 2.339,39;

Considerato che il comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 prevede che il 20% delle risorse di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;

Dato atto che:
- la somma da accantonare per il predetto scopo è di € 467,88 (20% di € 2.339,39);
- la quota di incentivo ricalcolata detraendo il 20% risulta pari ad € 116.969,33 x 1,6% = € 1.871,09;

Ritenuto di dover corrispondere in modo diversificato la somma complessiva, secondo i coefficienti di cui alle lettere c) e d) comma 1, art. 2.3 del ridetto regolamento per cui la somma complessiva di € 1.871,09, comprensiva degli oneri fiscali, che va così ripartita:
- Responsabile unico del Procedimento: € 116.969,33 x 1,6% x 0,10 = € 187,15
- Controllo e validazione progetto: € 116.969,33 x 1,6% x 0,15 = € 280,72
- Direzione lavori: € 116.969,33 x 1,6% x 0,55 = € 1.029,33
- Certificato Regolare esecuzione € 116.969,33 x 1,6% x 0,05 = € 93,17
- Procedura amministrativa: € 116.969,33 x 1,6% x 0,15 = € 280,72

Preso atto del visto di regolarità contabile attestante l'esistenza della copertura finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

D E T E R M I N A

1. di approvare la ripartizione e quantificazione dell'incentivo comma 2, art. 113, D.Lgs 50/2016, come analiticamente dimostrato nelle premesse;

2. di impegnare la somma complessiva di € 1.871,09;
3. di imputare la spesa complessiva di € 1.871,09 al codice d'intervento 08/01/2/205/06.1-2811.2del bilancio di previsione del corrente anno, che offre la necessaria disponibilità;
4. di liquidare a favore del Responsabile unico del procedimento nonché, direttore lavori e certificatore regolare esecuzione, Responsabile area tecnica, la somma di € 1.309,65, comprensiva degli oneri fiscali;
5. di liquidare a favore dell'addetto alle prestazioni di attività procedurali, Istruttore tecnico geom. Micheli Andrea, la somma di € 561,44, comprensiva degli oneri fiscali;
6. di accantonare la somma di € 467,88 per la finalità di cui al comma 4, art. 113, D.Lgs. 50/2016;
7. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Segreteria.

Il Responsabile del servizio, esprime regolare parere tecnico ed assume la determinazione come innanzi riportata.

Lì, 6 giugno 2019

Il Responsabile del servizio

F.to RIZZI RENATO

Visto: per la regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Lì, 6 giugno 2019

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

F.to ZABBIALINI GIUSEPPINA

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene pubblicata il giorno 18 luglio 2019 all'Albo Pretorio Online, ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Lì, 18 luglio 2019

Il Responsabile del servizio
F.to RIZZI RENATO

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo, lì _____

Il Responsabile del Servizio
RIZZI RENATO

"Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'art.23ter del D.Lgs. n.82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione Digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Muscoline".